

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от « 26 » марта 2021 г.

№ 82-осн

О проведении муниципального этапа городской олимпиады младших школьников и обучающихся 5-6-х классов «Тулячок» в 2020 – 2021 учебном году

В целях развития условий для реализации Федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование», в части выявления и развития у школьников творческих способностей, создания условий для поддержки талантливых детей, развития олимпиадного движения в городе, в соответствии с Положением о городской олимпиаде младших школьников и обучающихся 5-6-х классов «Тулячок» по общеобразовательным предметам (далее Положение), утверждённым приказом управления образования администрации города Тулы от 28.01.2021 № 13-осн «О проведении школьного этапа городской олимпиады младших школьников и обучающихся 5-6-х классов «Тулячок» в 2020-2021 учебном году», и планом работы управления образования администрации города Тулы на 2020 – 2021 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап городской олимпиады младших школьников и обучающихся 5-6 классов «Тулячок» (далее – Олимпиада) в соответствии с Положением в период с 12.04.2021 по 21.04.2021.
2. В связи с эпидемиологической обстановкой и действующими требованиями Роспотребнадзора организовать проведение Олимпиады в очном режиме по округам.
3. Утвердить:
 - 3.1. перечень предметов муниципального этапа Олимпиады на 2020 – 2021 учебный год и график проведения (Приложение № 1);
 - 3.2. состав предметных жюри муниципального этапа Олимпиады в 2020 - 2021 учебном году (Приложение № 2);
4. Отделу развития образования управления образования администрации города Тулы (Пряхина Е.Н.):
 - 4.1. организовать работу по подготовке и проведению муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Положением в установленные сроки;
 - 4.2. обеспечить:

4.2.1. соблюдение норм секретности при хранении олимпиадных заданий муниципального этапа;

4.2.2. размещение на официальном сайте управления образования администрации города Тулы заданий муниципального этапа Олимпиады за 1,5 часа до начала;

4.2.3. утверждение результатов муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (итоговые рейтинги участников муниципального этапа Олимпиады), их публикацию на официальном сайте управления образования администрации города Тулы, а также размещение работ победителей по каждому общеобразовательному предмету.

5. Сопредседателям жюри Олимпиады:

5.1. соблюсти секретность олимпиадных материалов при тиражировании в день проведения олимпиады и хранении работ до проверки жюри;

5.2. организовать:

5.2.1. кодирование олимпиадных работ (до проверки членами жюри);

5.2.2. хранение олимпиадных работ до и после проверки жюри;

5.3. обеспечить:

5.3.1. работу жюри Олимпиады в соответствии с Положением;

5.3.2. своевременную подготовку итоговых протоколов, анализа ошибок, отчётов о проведении Олимпиады по предмету, их предоставление муниципальному координатору Чиповской И.С., главному специалисту отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;

5.4. на третий день после проведения олимпиады:

5.4.1. предоставить (до 11.00) предварительные рейтинги участников в МКУ «ЦНППМ г. Тулы» для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы с указанием времени и места проведения апелляции;

5.4.2. организовать проведение апелляции о несогласии с выставленными баллами согласно графику Приложения № 1;

5.5. после проведения апелляции предоставить:

5.5.1. итоговые рейтинги участников предметной олимпиады в МКУ «ЦНППМ г. Тулы» для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

5.5.2. итоговые протоколы участников предметной олимпиады, протоколы апелляций, анализ ошибок, сканы работ победителей муниципальному координатору Чиповской И.С., главному специалисту отдела развития образования управления образования администрации города Тулы и Преображенской Г.П., главному специалисту МКУ «ЦНППМ г. Тулы» по адресу г. Тула Центральный район, ул. Дзержинского/ ул. Советская, д. 15-17/73.

6. Руководителям образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы:

6.1. обеспечить участие школьников в Олимпиаде (согласно заявкам);

6.2. командировать:

6.2.1. педагогов – членов предметных жюри для проверки олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады (на второй день после предметной олимпиады) и проведения апелляций согласно Приложению № 2;

6.2.2. педагогов, сопровождающих участников Олимпиады, с возложением на них приказом по образовательному учреждению ответственности за жизнь и здоровье обучающихся.

7. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее – МБОУ ЦО) в соответствии с Приложением № 3;

7.1. возложить приказом по образовательной организации ответственность за проведение предметной олимпиады в своём округе и соблюдение Порядка проведения Олимпиады на ответственных сотрудников (Приложение № 4) согласно графика проведения, указанного в Приложении № 1 данного приказа;

7.2. обеспечить:

7.2.1. осуществление организационно-подготовительных мероприятий для проведения предметных олимпиад муниципального этапа Олимпиады, в том числе подготовку необходимых помещений, оснащённых техническим оборудованием для тиражирования олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады;

7.2.2. наличие расходных материалов (бумага, картриджи) для тиражирования олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады;

7.2.3. соблюдение мер по безопасности жизни и здоровья участников предметных олимпиад;

7.2.4. проведение инструктажа участников перед началом каждой предметной олимпиады в соответствии с Приложением № 1 к Положению о городской олимпиаде младших школьников и обучающихся 5-6-х классов «Тулячок»;

7.2.5. доставку олимпиадных работ участников сопредседателю жюри – в день проведения Олимпиады;

7.3. организовать дежурство во время проведения Олимпиады;

7.4. внести необходимые изменения в организацию учебно-воспитательного процесса для обучающихся вышеназванных образовательных организаций в день проведения Олимпиады;

8. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее – МБОУ ЦО): МБОУ ЦО № 20, МБОУ ЦО № 27, МБОУ ЦО № 21, МБОУ ЦО № 24, МБОУ ЦО № 2, МБОУ ЦО № 3, МБОУ ЦО – гимназия № 11 обеспечить: соблюдение условий для проверки олимпиадного материала (на второй день после предметной олимпиады) и проведения апелляций по итогам Олимпиады (на третий день после проведения), в том числе подготовку необходимых помещений, оснащённых компьютером с выходом в интернет, руководствуясь требованиями СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

9. Директору муниципального казённого учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» А.С. Честных обеспечить:

9.1. информационно-методическое сопровождение Олимпиады;

9.2. размещение информации об Олимпиаде на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

9.3. соблюдение норм секретности при хранении и размещении олимпиадных заданий на официальном сайте управления образования администрации города Тулы в день проведения олимпиад;

9.4. кодирование олимпиадных заданий и ключей (ответов) к ним, передачу кодов доступа по каждому предмету за 1,5 часа до начала в день проведения олимпиады сопредседателям жюри и ответственным лицам в образовательных организациях (Приложение № 3), кодов доступа к ключам сопредседателям за 30 минут до проверки заданий, в том числе муниципальному координатору Чиповской И.С., главному специалисту отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;

9.5. предоставление списков участников предметных олимпиад по округам ответственным лицам в образовательные организации согласно Приложению № 3 и сопредседателям предметных жюри;

9.6. организацию инструктажа сопредседателей предметных жюри с передачей им необходимых форм для фиксирования результатов (рейтингов, протоколов, в том числе форму протокола апелляции)

9.7. размещение предварительных результатов участников на официальном сайте управления образования администрации города Тулы по каждой предметной олимпиаде;

9.8. подготовку и предоставление в управление образования администрации города Тулы итоговых рейтингов после проведения апелляций, списков победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по предметам в срок до 30 апреля 2021 г., отчёта и анализа проведения Олимпиады в срок до 18.05.2021;

9.9. подготовку дипломов управления образования администрации города Тулы для награждения победителей и призёров Олимпиады

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела развития образования Е.Н. Пряхину.

Заместитель начальника управления
образования администрации города Тулы



Ю.И. Юдина
Ю.И. Юдина